

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 11 del 27 luglio 2023

Addì dell'anno 2023 del giorno 27 del mese di luglio, previa convocazione del 18.07.2023 prot. 4822/11, e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si svolge la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano partecipanti:

Prof. Giovanni Dessì	Presidente
Prof.ssa Rossella Ghezzi	Consigliere
Prof. Piergiorgio Capparucci	Consigliere

Risulta assente il consigliere Michele Barone.

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, dott.ssa Vera Risso.

Riscontrato che il Consiglio ha il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione del verbale precedente;
2. Ratifica delibera d'urgenza ex art. 14, comma 4 lett. e) sull'impegno di somme come cofinanziamento procedure ex art. 4 dm338/2022: provvedimenti;
3. Ratifica programmazione triennale dei lavori presso l'immobile ex Casa del Fascio: provvedimenti;
4. PIAO: provvedimenti;
5. Conferma in servizio personale Assistete e Collaboratore: provvedimenti;
6. Liquidazione compenso 2022 per le attività in conto terzi alle figure EP: provvedimenti;
7. Ratifica modifica delle tasse e contributi;
8. Impegni patrimoniali per razionalità logistiche: provvedimenti;
9. Impegni di spesa;
10. Varie ed eventuali

1 - Letture ed approvazione del verbale precedente.

Si dà lettura e si approva il verbale della seduta precedente

2 - Ratifica delibera d'urgenza ex art. 14, comma 4 lett. e) sull'impegno di somme come cofinanziamento procedure ex art. 4 dm338/2022: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con il D.M. 94 del 14.03.05;

Visto il D.P.R. 132/2003

Visto il Decreto Ministeriale n°338/2022 del Ministro dell'università e della ricerca;

Visto in particolare l'art. 4, comma 1, b) del Decreto Ministeriale n°338/2022 del Ministro dell'università e della ricerca;

Considerata la nota protocollo n°15679 del 30/12/2022 del Ministero dell'Università e della Ricerca;

Considerato che, in data odierna, è avvenuta la consegna da parte della ditta IT'S S.r.l. del progetto definitivo di riqualificazione della ex casa del fascio ad uso nuova sede;

Considerata la necessità di impegnare € 662.576,00 quale quota di cofinanziamento a carico dell'Istituzione per la realizzazione del progetto di cui sopra;

Considerata la necessità di impegnare € 662.576,00 quale quota di cofinanziamento a carico dell'Istituzione per la realizzazione del progetto di cui sopra;

ad unanimità

n. 53

delibera

di ratificare e di trasmettere, per il prescritto parere dei Revisori dei conti, il seguente piano triennale di impegno della somma di € 662.576,00 quale quota di cofinanziamento dei lavori di ristrutturazione della Ex casa del fascio in Macerata:

- Somma della quale non si prevede l'utilizzazione durante il corrente esercizio finanziario: €450.000,00;
- Somma che si intende accantonare durante l'esercizio finanziario 2024: €212.576,00;
- Somma complessiva da accantonare € 662.576,00;
- La somma di cui sopra deriva da accantonamenti da realizzarsi attraverso:
 - il contenimento della spesa relativa ai contratti di diritto privato per incarichi di insegnamento per l'a.a. 2023/2024 e per l'a.a. 2024/2025;
 - il contenimento della spesa relativa alle manifestazioni artistiche da realizzarsi sul territorio;
 - l'eventuale rimodulazione, al rialzo, delle fasce di reddito per il calcolo del contributo accademico a carico degli studenti.

3 - Ratifica programmazione triennale dei lavori presso l'immobile ex Casa del Fascio: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con il D.M. 94 del 14.03.05;

Visto il D.P.R. 132/2003

Visto il Decreto Ministeriale n°338/2022 del Ministro dell'università e della ricerca;

Visto in particolare l'art. 4, comma 1, b) del Decreto Ministeriale n°338/2022 del Ministro dell'università e della ricerca;

Considerata la nota protocollo n°15679 del 30/12/2022 del Ministero dell'Università e della Ricerca;

Considerata la necessità e l'urgenza di stabilire la programmazione triennale dei lavori ai fini della partecipazione alla procedura di cui al DM n°338/2022 prima del 18/7/2023, data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al bando di cui alla nota Ministeriale di cui sopra;

Ritenuto al fine di evitare disguidi di carattere tecnico di dover anticipare quanto più possibile l’inserimento della documentazione richiesta sul “portale web” dedicato alla procedura di cui sopra;

ad unanimità

n. 54

delibera

di ratificare e di stabilire la seguente programmazione triennale dei lavori ai soli fini della partecipazione alla procedura di cui alla nota protocollo n°15679 del 30/12/2022 del Ministero dell’Università e della Ricerca, Segretariato Generale, Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore rimanendo in attesa dell’esito del bando:

Anno	Descrizione	Note
2022	Acquisto immobile da adibire a sede didattica.	
2023	Acquisizione del progetto definitivo per la ristrutturazione	Conclusasi nel mese di luglio
2023	Partecipazione al bando ministeriale di cui alla nota in oggetto	Da concludere entro il 18 luglio
2023	Verifica e validazione del progetto definitivo	Entro il 30 settembre
2023	Progetto esecutivo	Entro il 30 novembre
2023	Verifica preliminare relativa alla progettazione esecutiva art. 26 dl.gs 50/2016	Entro 31 dicembre
2024	Determina a contrarre per l’avvio della procedura di affidamento dei lavori	Entro 31 gennaio
2024	Indizione della gara d’appalto per la realizzazione dei lavori	Entro il 31 gennaio
2024	Espletamento della procedura di gara	Entro il 31 marzo
2024	Inizio dei lavori	Entro il 30 aprile
2025	ultimazione dei lavori e piena funzionalità dell’opera (collaudo opere/lavori)	Entro il 31 dicembre

4 - PIAO: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Visti il D. L.vo n. 150/09 e il D. L.vo n. 74/2017 che introducono rispettivamente il concetto di performance e semplificazione nella Pubblica Amministrazione;

Preso atto della L. n. 113/2021 che reca “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l’efficacia della giustizia”;

Considerata l’approvazione da parte delle OO.SS. e RSU del presente PIAO in contrattazione decentrata in data 1 marzo 2023;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 55

delibera

di approvare il PIAO e di pubblicarlo sull'area amministrazione trasparente del web di quest'Accademia di Belle Arti.

5 - Conferma in servizio personale Assistete e Collaboratore: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto della presentazione della richiesta di conferma in servizio per l'a.a. 2023/24 da parte degli Assistenti, dr.sse Gaia Cassaglia e Giulia Lattanzi, rispettivamente con note prot. 4273 e 4274 del 30.06.2023, e dei Collaboratori, dott. Carlo Ottaviani e dr.ssa Mara Magnarelli, rispettivamente con note prot. n. 4276 e 4275 del 30.06.2023;

Ascoltato il Direttore amministrativo che nulla osta alla riconferma in servizio dei sopra citati amministrativi per l'a.a. 2023 – 24;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 56

delibera

- di esprimere parere favorevole alla conferma in servizio per l'a.a. 2023 – 24 gli Assistenti, dr.sse Gaia Cassaglia e Giulia Lattanzi;
- di esprimere parere favorevole alla conferma in servizio per l'a.a. 2023 – 24 i Collaboratori, dott. Carlo Ottaviani e dr.ssa Mara Magnarelli.

6 - Liquidazione compenso 2022 per le attività in conto terzi alle figure EP: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto delle due relazioni sulle attività in conto terzi effettuate dalle due figure EP, Direttore amministrativo e Direttore di ragioneria, rispettivamente al prot. 3008/22 del 04.05.2023 per 97,05 ore annue e prot. 3006 del 04.05.2023 per 58 ore annue;

Preso atto delle delibere di questo CdA n. 43 del 04.05.2023 e n. 46 del 29.06.23 con cui si è rinviata la discussione;

Ascoltato il Presidente che domanda se sono pervenute informazioni certe se si può considerare "attività in conto terzi" la gestione dell'Erasmus;

Preso atto della risposta negativa il Presidente si impegna a dare risposta di verifica;

Intervenuto il prof. Capparucci il quale sostiene che essendo stato svolto lavoro oltre l'orario di servizio da parte dalle figure EP andrebbe corrisposto economicamente;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 57

delibera

di rinviare la decisione in attesa di informazioni sulla questione di cui nelle premesse.

7 – Ratifica modifica delle tasse e contributi.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltata la Direttrice che illustra il seguente piano prospettico delle tasse dall'a.a. 2023 -24:

Tabella A Primo Livello				
n.	Fasce ISEE-U in €	Requisiti	Tasse e Contributi	Note
1	0 – 23.000,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti 2° anno di iscrizione con almeno 10 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023		
		Iscritti 3° anno di iscrizione con almeno 25 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	€ 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
		Iscritti 1° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023		
		Iscritti dal 2° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA - per ciascun anno F.C. - tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	€ 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 200,00	
2	a) 23.001 – 24.000 sconto 80% b) 24.001 – 26.000 sconto 50% c) 26.001 – 28.000 sconto 25% d) 28.001 – 30.000 sconto 10%	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	7% del differenziale ISEE + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti 2° anno di iscrizione con almeno 10 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023		
		Iscritti 3° anno di iscrizione con almeno 25 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	7% del differenziale ISEE + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
		Iscritti 1° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023		
		Iscritti dal 2° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA - per ciascun anno F.C. - tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	10,50% del differenziale ISEE comunque non inferiore a € 200,00 + € 16,00 + € 140,00	
3	30.001,00 - 40.000,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	+ € 72,67 € 1.300,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 1.300,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
		Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 1.350,00 + € 16,00	(

4	40.001,00 - 50.000,00		+ € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 1.350,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
5	50.001,00 - 60.000,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 1.400,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 1.400,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
6	oltre 60.001,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 2.000,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 2.000,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	

Tabella B Secondo Livello

n.	Fasce ISEE-U in €	Requisiti	Tasse e Contributi	Note
1	0 – 23.000,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti 2° anno di iscrizione con almeno 10 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	€ 16,00	
		Iscritti 1° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	+ € 140,00 + € 72,67	
		Iscritti dal 2° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA - per ciascun anno F.C. - tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	€ 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 200,00	
2	a) 23.001 – 24.000 sconto 80% b) 24.001 – 26.000 sconto 50% c) 26.001 – 28.000 sconto 25% d) 28.001 – 30.000 sconto 10%	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	7% del differenziale ISEE + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti 2° anno di iscrizione con almeno 10 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023		
		Iscritti 1° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	7% del differenziale ISEE + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
		Iscritti dal 2° anno di iscrizione F.C. con almeno 25 CFA - per ciascun anno F.C. - tra il 10 Agosto 2022 ed il 10 Agosto 2023	10,50% del differenziale ISEE comunque non inferiore a € 200,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
3	30.001,00 - 40.000,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 1.300,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 1.300,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
4	40.001,00 - 50.000,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 1.350,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 1.350,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	

5	50.001,00 - 60.000,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 1.400,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 1.400,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	
6	oltre 60.001,00	Neo Iscritti (primo anno di iscrizione)	€ 2.000,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67 + € 30,26	(vedi Artt. 6bis.2, 6bis.3, 6bis.5)
		Iscritti agli anni successivi al primo anno di iscrizione	€ 2.000,00 + € 16,00 + € 140,00 + € 72,67	

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 58

delibera

di ratificare le tasse sopra riportate nelle premesse da far pagare agli studenti dall'a.a. 2023 – 24.

8 - Impegni patrimoniali per razionalità logistiche: provvedimenti.

NON VIENE TRATTATO

9 - Impegni di spesa.

A) Variazione di bilancio.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto dei mancati pareri da parte dei Revisori dei conti sul bilancio di previsione e.f. 2023 e, conseguentemente, sull'assestamento di bilancio al 30 giugno 2023;

Ascoltati i componenti presenti sulla necessità di reperire altre risorse all'interno del bilancio, in particolare, dal cap. 1 delle uscite per € 80.000,00 e spostarli, in quota parte, ai cap. 601 e 111;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 59

delibera

di presentare, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione e.f. 2023 e dell'assestamento da parte dei Revisori, la variazione di bilancio dal cap. 1 delle uscite per € 80.000,00 e spostarli, in quota parte, ai cap. 601 e 111 ai Revisori dei conti per il prescritto parere vincolante

B) Acquisti per p.zzo Torri.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltati i componenti presenti sulla necessità di acquistare per p.zzo Torri il seguente materiale e altro, e precisamente:

1 - Attrezzature per arredo

n. 88 tavoli bianchi mis. 180 x 75 cm. spessore piano 2,5 cm. con struttura di sostegno in metallo

n. 7 tavoli bianchi mis. 160 x 75 cm. spessore piano 2,5 cm. con struttura di sostegno in metallo;

n. 100 sgabelli con sedile in legno girevole e base a 5 razze in metallo;

n. 20 armadi a doppia anta mis. in cm. 120 x 45 x h. 200

2 - Impresa per allestimenti apparecchiature elettriche

installazione di 132 appliques a parete oltre al montaggio di 35 plafoniere a soffitto

3 - Azienda per acquisto apparecchi elettrici/prodotti illuminazione

n. 132 appliques

4 - Intervento per impresa/idraulica

bagno/i per disabili (sentito il Sig. Cirilli)

5 - Piano di sicurezza

da richiedere all'Ing. Pisani

6 - Traslochi

Spostamenti attrezzature/arredi dalle sedi

8 - Acquisto materiali informatici

richiesto preventivo (questi acquisti vanno nel cap. 107 del bilancio)

Acquisito che nella descrizione sopra riportata dal Direttore vi siano carenze nella descrizione di "cosa viene spostato e da dove a dove" e nell'elenco del materiale informatico;

Accertata del Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità economica per l'impegno di spesa degli importi oneri inclusi sotto riportati sul bilancio provvisorio e.f. 2023 ai capitoli sotto riportati per i contratti di varia natura chiesti nel punto precedente;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 60

delibera

di impegnare, previo parere positivo alla variazione di bilancio, i seguenti capitoli di bilancio:

- sul cap 601 del bilancio provvisorio la spesa di € 30.000 per l'acquisto di tavoli, sedie e armadi come descritti nelle premesse, per p.zzo Torri;

- sul cap. 601 del bilancio provvisorio la spesa di € 20.000,00 per l'acquisto di apparecchi illuminanti per p.zzo Torri;
- sul cap. 111 del bilancio provvisorio la spesa di € 10.000,00 per creare un bagno per i diversamente abili per p.zzo Torri;
- sul cap. 111 del bilancio provvisorio la spesa di € 10.000,00. per modifiche e adattamenti dell'impianto elettrico per p.zzo Torri;
- sul cap. 119 del bilancio provvisorio la spesa di € 5.000,00. per la predisposizione del piano di sicurezza a p.zzo Torri;
- sul cap. 123 del bilancio provvisorio la spesa di € 20.000,00 per provvedere ai traslochi tra via Garibaldi 87, via Garibaldi 77 (p.zzo Torri) e via Gramsci;
- sul cap. 102 del bilancio provvisorio la spesa di € 5.000,00 per l'acquisto del materiale informatico per p.zzo Torri;
- di ordinare al Direttore amministrativo di provvedere ai vari contratti attraverso il Mepa per dare seguito ai punti precedenti.

10 - Varie ed eventuali

A) Regolamento C.A.: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltato il Direttore che illustra il regolamento del Consiglio accademico, deliberato dal C.A. in data 16.06.23 n. 25;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 61

delibera

- di approvare il Regolamento del consiglio accademico (all. A);
- di autorizzare la pubblicazione del Regolamento Consiglio accademico sull'area amministrazione trasparente del web di quest'Accademia di Belle Arti.

B) Donazioni: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto delle donazioni di libri per la biblioteca da parte del docente Quarello, della Fondazione Terra d'Otranto e della Fondazione Centro studi sull'arte;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 62

delibera

di accettare le donazioni dei libri per la biblioteca da parte del docente Quarello, della Fondazione Terra d'Otranto e della Fondazione Centro studi sull'arte.

C) Superamento periodo di prova Collaboratrice dr.ssa Gloria Moroni: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il C.C.N.L. settore AFAM del 04.08.2010;

Preso atto del parere positivo da parte del Direttore amministrativo riportato nella Relazione sul periodo di prova della dr.ssa Gloria Moroni;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 63

delibera

di confermare il contratto a tempo indeterminato della dr.ssa Gloria Moroni in qualità di Collaboratore area III presso quest'Accademia di Belle Arti.

D) Consulenza legale emolumenti amministrazione provinciale: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il DPR 132/03, il D. L.vo 165/01, il D. Lvo 150/09 e i CC.CC.NN.LL. settore AFAM;

Visto il Regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltato il Presidente che reputa necessario la consulenza di un legale dello studio Biagetti per un consiglio circa le spettanze economiche chieste dall'Amministrazione provinciale di Macerata;

Preso atto che il Presidente comunicherà solo successivamente il compenso in riferimento allo svolgersi della questione;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 64

delibera

di dare mandato al Presidente di contrattare lo studio legale di Roma Biagetti per la consulenza riguardante i rapporti con la Provincia di Macerata in relazione a palazzo San Vincenzo, via Berardi, 6 in MC;

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 16.15 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., prof. Giovanni Dessì, e dal Segretario verbalizzante, dr.ssa Vera Risso.

IL VERBALIZZANTE
Il Direttore amministrativo
Dr.ssa Vera Risso

IL PRESIDENTE
del Consiglio di amministrazione
Prof. Giovanni Dessì

